# Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

**Կոռուպցիայի կանխարգելման հանձնաժողովում (այսուհետ՝ Հանձնաժողով) փորձագետ (այսուհետ՝ Փորձագետ) ներգրավելու մասին**

1. **Ծրագրով նախատեսված աշխատանքների համառոտ նկարագիրը.**

Փորձագետը իրականացնելու է ծրագրով նախատեսված աշխատանքներ, մասնավորապես՝

1) Հանձնաժողովում տվյալների թվայնացման գործընթացում անհրաժեշտ գործողությունների իրականացում,

2) Հանձնաժողովի էլեկտրոնային համակարգի հետ կապված խնդիրների վերհանում, հավաքագրում, փոխանցում սպասարկող ընկերությանը, հետևողականություն դրանց լուծմանը,

3) Հանձնաժողովի էլեկտրոնային համակարգի բարելավմանն ու շարունակական զարգացմանն ուղղված աշխատանքների իրականացում,

4) Հանձնաժողովի էլեկտրոնային համակարգի մոդուլների կառուցմանն ուղղված աշխատանքների իրականացում,

5) Հանձնաժողովի էլեկտրոնային համակարգերի սպասարկման հետ կապված տեխնիկական կարիքների վերհանում և փաստաթղթավորում:

**2. Փորձագետ ներգրավելու ժամկետը**. մինչև մեկ տարի:

**Փորձագետի աշխատավարձը** կազմում է 322.816 (երեք հարյուր քսաներկու հազար ութ հարյուր տասնվեց) ՀՀ դրամ:

3. **Փորձագետի պարտականությունները.**

1) բարեխղճորեն կատարել աշխատանքային պայմանագրով ստանձնած աշխատանքները,

2) սահմանված ժամկետներում կազմել և ներկայացնել փորձագետի աշխատանքների ծրագրով նախատեսված հաշվետվությունները, վերլուծություններն ու տեղեկանքները,

3) պահպանել համապատասխան մարմնում սահմանված ներքին կարգապահական կանոնները, աշխատանքային կարգապահությունը,

4) պահպանել աշխատանքի պաշտպանության և անվտանգության ապահովման միջոցները,

5) պահպանել անձնական տվյալների պաշտպանության ոլորտին վերաբերող իրավական ակտերի պահանջները,

6) իրականացնել ՀՀ աշխատանքային օրենսդրությամբ, «Հանրային ծառայության մասին» օրենքով և աշխատանքային պայմանագրով իրեն վերապահված այլ պարտականություններ:

**4. Փորձագետներին ներկայացվող պահանջները.**

1) բարձրագույն կրթություն,

2) առնվազն մեկ տարվա աշխատանքային ստաժ տվյալների բազաների, էլեկտրոնային համակարգերի կամ տեղեկատվական տեխնոլոգիաների բնագավառում կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ:

**5. Դիմումների ընդունման վերջնաժամկետը.** 2025 թվականի մարտի 10-ը ներառյալ:

**6. Աշխատանքի վայրը՝** ՀՀ, ք. Երևան, Կորյունի 15:

**7. Չի թույլատրվում պայմանագիր կնքել**, եթե տվյալ անձը պաշտոնից ազատվել կամ տվյալ անձի ծառայությունը վերջին մեկ տարվա ընթացքում դադարեցվել է կարգապահական տույժ կիրառելու, օրենքով սահմանված փորձաշրջանը չանցնելու, օրենքի խախտմամբ պաշտոնի նշանակվելու, «Հանրային ծառայության մասին» ՀՀ օրենքով սահմանված անհամատեղելիության պահանջները չպահպանելու, Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիությունը դադարեցնելու, ուժի մեջ մտած՝ նրա նկատմամբ կայացված մեղադրական դատավճռի դեպքերում, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ նշանակվել է տուգանք, ինչպես նաև երկու տարի անընդմեջ իր մեղքով վերապատրաստման անհատական ծրագրով հաստատված կրեդիտները չստանալու դեպքում:

**8. Պաշտոնի նշանակելու իրավասություն ունեցող պաշտոնատար անձի կողմից ընտրություն կատարելու եղանակներն են՝**

- դիմում ներկայացրած քաղաքացիների փաստաթղթերի ուսումնասիրություն,
- ինքնակենսագրականների ուսումնասիրություն:

**9. Դիմողի կողմից ներկայացվող փաստաթղթերի ցանկը.**

- դիմում Հանձնաժողովի գլխավոր քարտուղարի անունով **(դիմումի ձևը կցվում է)**,
- կրթությունը հավաստող պետական նմուշի փաստաթուղթ (փաստաթղթեր),
- աշխատանքային գրքույկ (աշխատանքային գրքույկի բացակայության դեպքում անհրաժեշտ է ներկայացնել աշխատանքային գործունեությունը հավաստող փաստաթղթեր),
- արական սեռի անձինք՝ նաև զինվորական գրքույկի կամ դրան փոխարինող ժամանակավոր զորակոչային տեղամասից կցագրման վկայական՝ պատճենները բնօրինակի հետ միասին կամ համապատասխան տեղեկանք,
- մեկ գունավոր լուսանկար 3Х4 սմ չափի,
- անձնագիր կամ նույնականացման քարտ,
- սոցիալական քարտ կամ հանրային ծառայության համարանիշ ունենալու մասին տեղեկանք,
- ինքնակենսագրական,
- հայտարարություն ՀՀ կառավարության 02.08.2018թ. N 878-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 13-րդ կետով նախատեսված սահմանափակումների բացակայության մասին **(հայտարարության ձևը կցվում է)**:

**10. Փաստաթղթերը ընդունվում են** առձեռն և էլեկտրոնային եղանակով՝ Կոռուպցիայի կանխարգելման հանձնաժողովի **hr.cpcarmenia@gmail.com** էլեկտրոնային փոստի միջոցով:

Լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար կարող են զանգահարել 012-77-77-24 հեռախոսահամարով: